**附件**

**五届二次理事会暨联系人工作会参会回执表**

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** | （公章） |
| **填报人姓名** |  | **固定电话** |  |
| **手 机** |  | **电子邮箱** |  |
| **参会人信息** |
| **姓 名** | **性别** | **职 务** | **联系电话（手机）** | **单住** | **合住** |
|  |  |  |  | □ | □ |
|  |  |  |  | □ | □ |
| **开票信息** |
| **开票单位名称** |  |
| **会务费交纳方式** | □**电汇** □**现金** | **开票要求备注** |  |
| **发票邮寄地址** |  |
| **备注：**1.参会人员住宿费由酒店收取，并负责办理开票事宜。2.会务费（会务费包括：餐饮费、会议费、印刷费、期间交通费等）由协会统一收取，**会前三天电汇或现场交纳现金**。会务费发票为**增值税普通发票**，发票统一在会后邮寄。3.**发票一经开出不能退换**。为保证发票准确，请提供正确单位名称。4.请参加会议人员认真填写参会回执表，务必于**5月4日**前传真或发邮件至物流协会。电子邮箱：95598DL@sina.com。5.会务组联系方式：联系人： 马 旭、苏晓星、胡昌贤、王晓魁、 王美容、李春霞、毕思博、宋斌斌电 话：010-63363068，010-63363235 传 真：010-63363203 |